

Số: /KH-ND

Sông Hình, ngày 04 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh lớp 10 Trường THPT Nguyễn Du, năm học 2026 - 2027

I. Căn cứ pháp lý

- Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học (gọi tắt là Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT).

- Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế Tuyển sinh trung học cơ sở và tuyển sinh trung học phổ thông (gọi tắt là Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT);

- Kế hoạch số 100/KH-UBND, ngày 30/3/2026 của Ủy ban Nhân dân tỉnh Đắk Lắk về tuyển sinh vào lớp 1, lớp 6, lớp 10 năm học 2026-2027 tại các trường phổ thông dân tộc nội trú, phổ thông nội trú và trường trung học phổ thông trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk.

- Công văn số 1185/SGDĐT-QLCLCNTT ngày 29/4/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Đắk Lắk V/v hướng dẫn công tác tuyển sinh mầm non, lớp 1, lớp 6, lớp 10; tuyển sinh giáo dục thường xuyên năm học 2026-2027.

Trường trung học phổ thông Nguyễn Du ban hành Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 hệ giáo dục phổ thông, năm học 2026-2027 với các nội dung như sau:

II. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích

- Đáp ứng nhu cầu học tập của học sinh trên địa bàn các xã: Đức Bình, Sông Hình, Ea Bá, Ea Ly, Suối Trai.

- Thực hiện tốt công tác hướng nghiệp và phân luồng học sinh sau cấp trung học cơ sở.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đúng Quy chế tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo; đảm bảo nghiêm túc, an toàn, công bằng, chính xác, khách quan, minh bạch, đánh giá đúng trình độ người học, phản ánh đúng chất lượng dạy và học.

- Tạo điều kiện thuận lợi cho người học, được sự đồng thuận cao của cha mẹ học sinh và toàn xã hội.

- Tuyển đủ **396** học sinh lớp 10 theo chỉ tiêu được Sở Giáo dục và Đào tạo giao.

III. Kế hoạch tuyển sinh lớp 10 Trường THPT Nguyễn Du, năm học 2026-2027

1. Đối tượng tuyển sinh

Học sinh, học viên (sau đây gọi chung là học sinh) hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở hoặc tương đương và đảm bảo theo các quy định tại Điều 8, Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT; có độ tuổi theo quy định tại Khoản 2, Điều 31 Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT.

2. Chỉ tiêu, địa bàn, phương thức tuyển sinh

- Chỉ tiêu: năm học 2026-2027, Trường THPT Nguyễn Du tuyển 09 lớp 10 với **396** học sinh theo các tổ hợp môn học, cụm chuyên đề lựa chọn (***Có Phụ lục dự kiến phương án thực hiện chương trình giáo dục phổ thông lớp 10, năm học 2026-2027 kèm theo***).

- Địa bàn tuyển sinh: học sinh hoàn thành chương trình giáo dục trung học cơ sở hoặc tương đương trên địa bàn các xã Đức Bình, Sông Hình, Ea Bá, Ea Ly, Suối Trai thuộc tỉnh Đắk Lắk.

- Phương thức tuyển sinh: xét tuyển

3. Tuyển thẳng, chế độ cộng điểm ưu tiên, khuyến khích

a) Tuyển thẳng đối với học sinh theo quy định tại Khoản 1, Điều 14, Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT.

b) Cộng điểm ưu tiên cho học sinh theo quy định tại Khoản 2, Điều 14 của Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT. Những học sinh có nhiều chế độ ưu tiên khác nhau thì chỉ được hưởng một mức cộng điểm của loại ưu tiên cao nhất.

c) Cộng điểm khuyến khích cho học sinh theo quy định tại Khoản 3, Điều 14 Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT. Những học sinh có nhiều điểm khuyến khích khác nhau thì chỉ được hưởng một mức cộng điểm của loại khuyến khích cao nhất.

4. Đăng ký tuyển sinh

a) Hồ sơ đăng ký tuyển sinh

- Giấy khai sinh (Bản sao kèm theo bản chính để đối chiếu hoặc bản sao có chứng thực).

- Học bạ số. Trường hợp chưa có Học bạ số thì sử dụng Học bạ giấy hoặc Học bạ điện tử.

- Thẻ Căn cước/Căn cước công dân hoặc thông tin Định danh cá nhân hoặc minh chứng hợp pháp khác về cư trú của học sinh (Bản sao kèm theo bản chính để đối chiếu hoặc bản sao có chứng thực hoặc qua ứng dụng VNeID).

- Bản sao (kèm bản chính để đối chiếu hoặc bản sao chứng thực theo quy định) các giấy tờ minh chứng để hưởng chế độ ưu tiên, cộng điểm khuyến khích hoặc diện tuyển thẳng do cơ quan có thẩm quyền cấp; giấy tờ xác nhận việc được học vượt lớp, vào học sớm hoặc vào học muộn so với độ tuổi quy định ở cấp học dưới (nếu có).

b) Nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển

- Học sinh hoàn thành chương trình THCS năm học 2025-2026 nộp hồ sơ đăng ký dự thi trực tuyến trên Hệ thống tuyển sinh lớp 10, trường hợp không có điều kiện đăng ký trực tuyến thì có thể thực hiện đăng ký trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện về trường nếu học sinh đăng ký nguyện vọng 1 là Trường THPT Nguyễn Du.

- Học sinh học tập ngoài địa bàn tỉnh Đắk Lắk nộp hồ sơ trực tiếp tại trường nếu học sinh đăng ký nguyện vọng 1 là Trường THPT Nguyễn Du. Hội đồng tuyển sinh căn cứ vào nơi cư trú hiện nay của học sinh để tiếp nhận và đồng thời nhập hồ sơ vào Hệ thống tuyển sinh lớp 10 theo quy định.

- Đối với học sinh cư trú tại khu vực giáp ranh ngoài địa bàn tuyển sinh, nếu có nguyện vọng đăng ký học tại Trường THPT Nguyễn Du, học sinh nộp hồ sơ trực tiếp tại trường. Hội đồng tuyển sinh có trách nhiệm tiếp nhận hồ sơ; căn cứ đơn đề nghị của học sinh (có xác nhận của cha mẹ hoặc người giám hộ), tổ chức rà soát, xác minh điều kiện thực tế tại địa phương như khoảng cách đi lại, điều kiện giao thông và các yếu tố thuận lợi cho việc học tập của học sinh; tổng hợp danh sách, báo cáo Sở GDĐT xem xét, phê duyệt. Căn cứ kết quả phê duyệt của Sở GDĐT, Hội đồng tuyển sinh thực hiện nhập dữ liệu đăng ký dự tuyển của học sinh vào Hệ thống tuyển sinh lớp 10 theo quy định.

c) Đăng ký nguyện vọng

- Đối với học sinh đăng ký dự thi vào Trường THPT chuyên Nguyễn Du, Trường THPT chuyên Lương Văn Chánh, Trường PTĐTNT THPT N'Trang Long, Trường Phổ thông DTNT THPT Đam San, Trường PTĐTNT THPT Phú Yên được đăng ký 01 nguyện vọng vào trường thi tuyển và Nguyện vọng 1 hoặc Nguyện vọng 2 vào Trường THPT Nguyễn Du.

- Học sinh đăng ký xét tuyển được đăng ký nguyện vọng 1 hoặc Nguyện vọng 2 vào Trường THPT Nguyễn Du theo quy định.

d) Phiếu đăng ký dự tuyển

UBND các xã, phường chỉ đạo, hướng dẫn các trường có học sinh lớp 9 trên địa bàn tổ chức in Danh sách và Phiếu đăng ký dự tuyển từ Hệ thống tuyển sinh lớp 10; thực hiện kiểm tra, đối chiếu thông tin với hồ sơ học sinh đang lưu trữ tại đơn vị; đồng thời tổ chức ký xác nhận của học sinh, cha mẹ học sinh, giáo viên chủ nhiệm và thủ trưởng đơn vị theo quy định.

Đối với học sinh không học trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk và học sinh thuộc vùng giáp ranh, sau khi hoàn thành việc nhập đầy đủ thông tin vào Hệ thống tuyển sinh lớp 10, Hội đồng tuyển sinh Trường THPT Nguyễn Du tổ chức in Phiếu đăng ký dự tuyển và thực hiện ký xác nhận của học sinh, cha mẹ học sinh và Hiệu trưởng nhà trường.

Phiếu đăng ký dự tuyển được in thành 02 bản: 01 bản giao cho học sinh lưu giữ, 01 bản lưu tại trường THCS; riêng đối với học sinh không học trên địa bàn tỉnh Đắk Lắk và học sinh vùng giáp ranh, 01 bản được lưu tại Hội đồng tuyển sinh Trường THPT Nguyễn Du.

5. Tổ chức xét tuyển

a) Tiêu chí, nguyên tắc xét tuyển

- Tính điểm quy đổi kết quả rèn luyện, học tập và xét tuyển thực hiện theo Kế hoạch số 100/KH-UBND ngày 30/3/2026 của UBND tỉnh Đắk Lắk.

- Tổ chức xét tuyển, cụ thể như sau:

+ Học sinh thuộc diện tuyển thẳng được xem xét, xác nhận trúng tuyển trước trong phạm vi chỉ tiêu tuyển sinh được giao của nhà trường, đồng thời phải bảo đảm đúng địa bàn tuyển sinh theo hướng dẫn. Sau khi hoàn thành việc xét tuyển thẳng, tiếp tục thực hiện xét tuyển đối với các học sinh còn lại theo nguyên tắc chung. Lưu ý: Việc rà soát đối tượng tuyển thẳng phải bảo đảm đúng quy định; Hiệu trưởng trường THCS có học sinh lớp 9 đăng ký dự tuyển và Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh chịu hoàn toàn trách nhiệm về tính chính xác của thông tin hồ sơ đăng ký.

+ Tổ chức xét tuyển: thực hiện xét tuyển theo nguyên tắc lấy điểm xét tuyển từ cao xuống thấp đối với thí sinh đăng ký nguyện vọng 1 của từng trường cho đến khi đủ chỉ tiêu được giao. Trường hợp xét hết thí sinh đăng ký nguyện vọng 1 mà vẫn chưa đủ chỉ tiêu, tiếp tục xét tuyển đối với thí sinh đăng ký nguyện vọng 2 (chưa trúng tuyển nguyện vọng 1) theo thứ tự điểm xét tuyển từ

cao xuống thấp cho đến khi đủ chỉ tiêu. Điểm xét trúng tuyển nguyện vọng 2 phải cao hơn điểm trúng tuyển nguyện vọng 1 từ 1,5 điểm trở lên.

6. Công nhận trúng tuyển và thủ tục nhập học

a) Căn cứ chỉ tiêu tuyển sinh được giao, Sở Giáo dục và Đào tạo công bố điểm chuẩn trúng tuyển đối với các trường tổ chức thi tuyển và điểm trúng tuyển đối với Trường THPT Nguyễn Du, bảo đảm công khai, minh bạch và đúng quy định cho từng trường.

b) Kết quả trúng tuyển của Trường THPT Nguyễn Du được công bố và xác nhận trên hệ thống tuyển sinh. Học sinh trúng tuyển có trách nhiệm xác nhận nhập học trên hệ thống và nộp đầy đủ hồ sơ tại trường trong thời hạn 03 ngày kể từ ngày công bố kết quả. Quá thời hạn trên, nếu học sinh không hoàn tất thủ tục nhập học thì được xem như từ chối nhập học và không được tham gia đợt tuyển sinh bổ sung (nếu có).

c) Trường hợp số lượng học sinh nhập học chưa đủ so với chỉ tiêu được giao, nhà trường lập tờ trình đề nghị tuyển sinh bổ sung gửi Sở Giáo dục và Đào tạo. Căn cứ chỉ tiêu còn thiếu và tình hình thực tế, Sở Giáo dục và Đào tạo xem xét, thống nhất phương án tuyển sinh bổ sung (nếu cần). Học sinh trúng tuyển trong đợt bổ sung thực hiện xác nhận nhập học trên hệ thống và nộp hồ sơ tại trường trong thời hạn 03 ngày kể từ ngày công bố kết quả tuyển bổ sung.

d) Nhà trường có trách nhiệm kiểm tra, đối chiếu đầy đủ hồ sơ của học sinh trúng tuyển; đặc biệt bảo đảm sự trùng khớp, chính xác của các thông tin cá nhân như: họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh, kết quả học tập và rèn luyện, diện ưu tiên, khuyến khích và các nội dung liên quan khác. Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh chịu trách nhiệm trước Sở Giáo dục và Đào tạo về tính chính xác, đầy đủ và hợp lệ của hồ sơ tuyển sinh.

đ) Sau khi hoàn tất thủ tục nhập học, Hội đồng tuyển sinh các trường xác nhận danh sách học sinh trúng tuyển chính thức trên hệ thống tuyển sinh, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo phê duyệt kết quả.

7. Lịch công tác tuyển sinh

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
I. Công tác chuẩn bị		
1.	Lập Kế hoạch tuyển sinh và công khai	Trước ngày 06/5/2026
2.	Xây dựng trình Sở GDĐT quyết định thành lập Hội đồng tuyển sinh.	Trước ngày 09/5/2026
3.	Sở GDĐT quyết định thành lập Hội đồng tuyển	Trước ngày

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
	sinh	12/5/2026
4.	Tập huấn công tác tuyển sinh (<i>Sở GDĐT có công văn triệu tập riêng</i>)	Trước ngày 15/5/2026
5.	Hội đồng tuyển sinh (Trường THPT) rà soát chỉ tiêu, địa bàn trên hệ thống tuyển sinh.	Trước ngày 15/5/2026
6.	UBND xã, phường chỉ đạo, hướng dẫn các trường có học sinh lớp 9 đồng bộ các dữ liệu cá nhân, cư trú, học tập, rèn luyện từ lớp 6 đến học kỳ 1 lớp 9 vào hệ thống tuyển sinh trực tuyến và cấp mã bảo mật cho học sinh đăng ký trực tuyến (<i>sử dụng mã định danh cá nhân là tài khoản đăng nhập và để bộ dữ liệu</i>)	Trước ngày 15/5/2026
II. Công tác tổ chức tuyển sinh		
1.	Học sinh đăng ký thông tin dự tuyển trên hệ thống tuyển sinh (<i>UBND xã, phường chỉ đạo, hướng dẫn các trường có học sinh lớp 9 tổ chức, hỗ trợ cho học sinh đăng ký thông tin dự tuyển</i>)	Từ ngày 15/5/2026 đến 17 giờ 00 phút ngày 19/5/2026
2.	Trường THPT Nguyễn Du cập nhật đăng ký thông tin dự tuyển đối với học sinh ngoại tỉnh, học sinh vùng giáp ranh đã được phê duyệt của Sở GDĐT.	Hoàn thành trước ngày 22/5/2026
3.	In danh sách và phiếu đăng ký dự tuyển trên hệ thống tuyển sinh, tổ chức rà soát, kiểm tra hồ sơ và ký xác nhận của học sinh, phụ huynh học sinh, giáo viên chủ nhiệm, lãnh đạo nhà trường.	Hoàn thành trước ngày 22/5/2026
4.	Trường THPT Nguyễn Du chủ trì, phối hợp với các trường THCS có học sinh đăng ký dự tuyển kiểm tra hồ sơ đăng ký dự tuyển. Sở GDĐT tổ chức kiểm tra, giám sát công tác kiểm tra hồ sơ dự tuyển.	Từ 22/5/2026 đến 23/5/2026
5.	UBND xã, phường chỉ đạo, hướng dẫn các trường có khối lớp 9 đồng bộ dữ liệu học tập, rèn luyện học kỳ 2, cả năm khối lớp 9 vào hệ thống tuyển sinh trực tuyến ngay sau khi có kết quả học tập, rèn luyện cuối năm lớp 9.	Hoàn thành chậm nhất ngày 30/5/2026
III. Công tác xét tuyển		
1.	Họp Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh với Lãnh đạo Sở GDĐT để xét, phê duyệt điểm xét tuyển trúng tuyển. Công bố điểm xét tuyển trúng tuyển của trường.	Trước ngày 25/6/2026
2.	Hội đồng tuyển sinh trường chủ trì, hướng dẫn học sinh xác nhận nhập học trên hệ thống và thu nhận hồ sơ nhập học tại trường (sau thời gian trên	Hoàn thành trước ngày 30/6/2026

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện
	học sinh không xác nhận nhập học và không nộp hồ sơ nhập học xem như không trúng tuyển)	
3.	Sở GDĐT phê duyệt kết quả tuyển sinh	Hoàn thành trước ngày 07/7/2026
4.	Nhà trường đề nghị tuyển sinh bổ sung (nếu có), gửi tờ trình về Sở GDĐT để thống nhất, quyết định	Hoàn thành trước ngày 10/7/2026
5.	Sở GDĐT phê duyệt kết quả tuyển sinh bổ sung (nếu có)	Hoàn thành trước ngày 15/7/2026

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Lãnh đạo nhà trường

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến Kế hoạch này đến toàn thể viên chức, người lao động, học sinh, phụ huynh học sinh biết; thông báo đến các trung học cơ sở và trung học phổ thông, trường trung học cơ sở, trường tiểu học và trung học cơ sở trên bàn tuyển sinh; Thành lập Hội đồng tuyển sinh và trình Sở GDĐT xem xét, phê duyệt theo quy định; chịu trách nhiệm hướng dẫn thủ tục, thu nhận, kiểm tra hồ sơ tuyển sinh từ các trường gửi về, tổ chức tuyển sinh theo đúng Quy chế của Bộ GDĐT và hướng dẫn của Sở GDĐT; công bố điểm chuẩn trúng tuyển, lập danh sách trúng tuyển và Tờ trình gửi Sở GDĐT phê duyệt kết quả tuyển sinh; công bố danh sách trúng tuyển theo thời gian quy định.

2. Đối với Hội đồng tuyển sinh trường

Thực hiện các nhiệm vụ tuyển sinh theo sự phân công của chủ tịch Hội đồng tuyển sinh và chịu trách nhiệm về công việc được phân công.

3. Kế toán

Dự trù kinh phí cho công tác tuyển sinh theo quy định của Nhà nước về chi ngân sách thường xuyên của ngành GDĐT, không thu lệ phí của học sinh;

Trong quá trình thực hiện nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, các bộ phận phụ trách phản ánh kịp thời cho nhà trường qua (Đ/c Đặng Đình Bẩy, ĐT 0985555823) để tổng hợp, báo cáo Hội đồng tuyển sinh giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT;
- UBND các xã thuộc địa bàn tuyển sinh;
- Các trường TH&THCS, THCS, THCS&THPT trên địa bàn tuyển sinh;
- Trường PTDTNT THCS Sông Hình;
- Trung tâm dịch vụ công Sông Hình (nhờ thông báo);
- Website nhà trường;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG

Đặng Đình Bẩy

