ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ EA LY**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: ..07.. /UBND *V/v tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ, nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức..*	*Ea Ly, ngày ..3.. tháng 01 năm 2023* 0

Kính gửi: **- Các Hội, Đoàn thể;**
- Các ban, ngành;
- BGH các Trường;
- Trạm Y tế xã.

Thực hiện Chỉ thị số 26/2016/CT-TTg, ngày 05/09/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính Nhà nước các cấp; Chỉ thị số 23- CT/TU ngày 03/6/2013 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính trong hoạt động của các cơ quan, đơn vị; Công văn số 131-CV/HU, ngày 08/3/2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và nâng cao chất lượng, hiệu quả công việc trong đội ngũ cán bộ, công chức viên chức; Công văn số 236-CV/HU, ngày 05/7/2021 của Ban Thường vụ Huyện ủy về chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao chất lượng hiệu quả công việc của CBCCVC và hoạt động của cơ quan, đơn vị, địa phương; Công văn số 79/UBND-NV, ngày 27/01/2023 của UBND huyện Sông Hinh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ, nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức. Để tăng cường thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ, nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức; đặc biệt sau Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023, UBND xã đề nghị các ban, ngành, BGH các trường, Trạm y tế xã thực hiện tốt các nhiệm vụ sau.

1. Đề nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính, tác phong, lề lối làm việc; nâng cao thái độ, tinh thần phục vụ, ý thức trách nhiệm trong thực thi công vụ, nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức; chấp hành nghiêm túc giờ giấc làm việc, vắng mặt hoặc đi công tác phải báo cáo và được lãnh đạo cơ quan, đơn vị đồng ý phân công; thực hiện nghiêm túc quy chế văn hóa công sở trong các cơ quan, đơn vị; thường xuyên rèn luyện phẩm chất, đạo đức, lối sống gắn với việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

2. Tăng cường quản lý, giám sát chặt chẽ thái độ ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức đối với tổ chức và công dân: chú ý tập trung giải quyết, xử lý công việc còn tồn đọng, tạo điều kiện thuận lợi, giải quyết thủ tục hành chính trên tinh thần phục vụ, đảm bảo nhanh chóng, đúng quy định; tránh tình trạng những nhiễu, gây phiền hà; đáp ứng nhu cầu chính đáng của người dân và doanh nghiệp.

3. Đề nghị BCH Công đoàn cơ sở xã phối hợp với VP UBND xã tham mưu thành lập Tổ kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính của xã để giúp UBND xã theo dõi, kiểm tra việc chấp hành giờ giấc, kỷ luật, kỷ cương hành chính, thực hiện văn hóa công sở của cán bộ, công chức.

Trên đây là Công văn của UBND xã về về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính

trong thực thi công vụ, nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức. Đề nghị các ban, ngành có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:
- TT Đảng ủy;
- TT HĐND xã;
- UBMT xã, các Hội, Đoàn thể;
- Như trên;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ EA LY H.SÔNG HINH T.PHÚ YÊN

Huỳnh Văn Hùng